

D U P L I C A T

**STATUTUL ASOCIAȚIEI
"ASOCIAȚIA SĂNĂTATE PENTRU TOȚI – DR. SCARLAT"**

**CAPITOLUL I – DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL ORGANIZAȚIEI,
SIMBOLURILE OFICIALE ȘI DURATA**

Art. 1. Asociația va purta denumirea de "ASOCIAȚIA SĂNĂTATE PENTRU TOȚI – DR. SCARLAT"

Denumirea va fi înscrisă pe antetul fiecărui act, publicație, comunicare, corespondență sau anunț transmise către terțe persoane fizice sau juridice.

Art.2. "ASOCIAȚIA SĂNĂTATE PENTRU TOȚI – DR. SCARLAT" este o persoană juridică de drept privat, apolitică, fără scop patrimonial, care își desfășoară activitatea în conformitate cu prevederile Ordonanței Guvernului cu privire la asociații și fundații nr. 26/2000, aprobată cu modificări prin Legea nr. 246/2005.

Art.3. Sediul asociației este situat în orașul Boldești – Scăeni, strada Monumentului, nr. 2A, jud. Prahova. Asociația își desfășoară activitatea atât în Bucov cât și în alte localități ale țării, prin constituirea de structuri teritoriale cu sau fără personalitate juridică-filiale, respectiv sucursale în condițiile legii.

Art. 4 Asociația se constituie pentru o perioadă nedeterminată de timp.

CAPITOLUL II – PATRIMONIUL INIȚIAL AL ASOCIAȚIEI

Art. 5. Patrimoniul inițial al asociației este alcătuit din aportul în bani al asociaților, în valoare totală de 1.000 lei, vărsat în cote părți egale de către membrii asociați.


CAPITOLUL III – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI

Art. 6 "ASOCIAȚIA SĂNĂTATE PENTRU TOȚI – DR. SCARLAT" are ca scop unirea eforturilor tuturor membrilor în scopul :

- d) de a ameliora acordarea asistenței medicale de stat și private în județul Prahova;
- e) de a crea un cadru organizatoric adecvat pentru toți specialiștii care profesază în domeniul medical, în vederea ridicării nivelului profesional și a îmbunătățirii continue a cercetării și practicii medicale;
- f) de a ajuta medical pe cei aflați în suferință datorită unor cauze patologice, sociale sau economice;

Art. 7 În vederea îndeplinirii scopului propus, prin întreaga sa activitate asociația "ASOCIAȚIA SĂNĂTATE PENTRU TOȚI – DR. SCARLAT" își propune următoarele obiective :

- h) de a promova și de a organiza activități pentru strângerea de fonduri bănești, obținere de donații constând în echipamente și dispozitive medicale, materiale sanitare necesare dezvoltării infrastructurii unităților medicale publice și private;
- i) de a iniția și derula acțiuni, programe și proiecte cu caracter educațional, științific, financiar, legislativ în domeniul medical, în mod autonom ori în colaborare cu orice persoană fizică și/sau juridică interesată, urmărind:

- 
- VI. facilitarea accesului la o informație medicală de calitate și difuzarea unor informații utile domeniului medical, inclusiv în ceea ce privește ultimele evoluții în plan internațional;
- VII. îmbunătățirea continuă a calității practicii medicale, formare profesională și educația medicală continuă a specialiștilor din domeniul medical, în special al medicilor, inclusiv în condiții de colaborare sau parteneriat cu alte persoane fizice și/sau juridice, îndeosebi Colegiul Medicilor din România;
- VIII. promovarea dreptului la sănătate, a responsabilității sociale pentru sănătate;
- IX. informarea opiniei publice, a instituțiilor publice și a tuturor celor interesați – autorități, agenți economici, etc. – asupra problemelor și dezideratelor apărute în practica medicală și/sau în sănătate;
- X. stabilirea unui cadru organizat de cooperare între medici și farmaciști, chimiști, biologi în domenii de interes comun legate de asigurarea sănătății;
- j) de a asigura sprijinul necesar personalului medical, în special medicilor;
- IV.) pentru a beneficia de acces gratuit la literatura medicală de specialitate (cărți, reviste de specialitate, etc.)
- V.) pentru a participa la congrese și conferințe medicale, la cursuri, stagii de perfecționare și alte forme de educație medicală continuă, organizate atât în țară cât și în străinătate;
- VI.) prin obținerea de informații, facilitarea de relații cu alte organizații de profit, servicii de consultanță și asistență de specialitate;
- k) de a stimula creativitatea științifică și cunoașterea de specialitate, inclusiv prin acordarea de distincții și recompense, prin sprijinirea publicării lucrărilor de specialitate aparținând specialiștilor din domeniul medical, în special medicii;
- l) de a susține și a reprezenta interesele profesiei de medic în raporturile cu autoritățile publice, cu asociațiile profesionale similare din țară și străinătate, cu celelalte persoane fizice și juridice;
- m) de a facilita accesul la servicii medicale de calitate cetățenilor din județ;
- n) de a desfășura oricare alte activități, în conformitate cu scopul propus și care nu contravin legislației în vigoare.

Art. 8. Asociația va putea desfășura activități economice accesorii scopului nepatrimonial pentru care a fost constituită, prin decizia Consiliului Director.

CAPITOLUL IV - MEMBRII ASOCIAȚIEI , DOBÂNDIREA ȘI PIERDEREA CALITĂȚII DE MEMBRU, DREPTURI ȘI ÎNDATORIRI

Art. 9 Membrii asociației sunt persoanele care au participat la înființarea asociației și figurează ca atare în actele destinate înregistrării sale legale;

Art. 10 Calitatea de membru al asociației se pierde:

- d) la cererea celui interesat. Membrii se pot retrage oricând din asociație, cu condiția de a comunica hotărârea lor, în scris Consiliului Director. Asupra cererii se pronunță Consiliul Director. Membrul asociației poate reveni asupra deciziei de renunțare la calitatea de membru în termen de 15 zile de la data avizării favorabile de către Consiliul Director. După trecerea acestui termen acesta nu mai este membru al asociației, dar rămâne obligat față de aceasta pentru datorii și creanțe față de asociație dobândite în timpul cât era membru al acesteia.

- e) prin excludere. Pierderea calității de membru al asociației prin modalitatea excluderii reprezintă o măsură extremă și ea nu se va aplica decât pentru abateri grave sau repetate de la statutul și regulamentele asociației, ori pentru cauzarea de prejudicii acesteia. Gravitatea abaterii se stabilește de către Consiliul Director.
- f) prin deces;

Art. 11 Calitatea de membru conferă următoarele drepturi :

- g) dreptul de a alege și de a fi ales în organele de conducere ale asociației;
- h) dreptul de a lua parte la toate activitățile desfășurate de asociație;
- i) dreptul de a fi informați periodic de hotărârile luate de conducerea asociației;
- j) dreptul de a face propuneri și de a se implica efectiv în activitățile asociației, chiar dacă nu dețin funcții de conducere în cadrul acesteia;
- k) dreptul de a fi retribuiți pentru activitățile desfășurate în folosul asociației dacă acestea sunt de natură a fi remunerate iar statutul și regulamentele asociației prevăd aceasta;
- l) dreptul de a solicita diminuarea temporară a cotizației ori a altor cote de contribuție către asociație (taxe, etc.);

Art. 12 Membrii asociației au următoarele obligații :

- g) să respecte statutul asociației;
- h) să se supună hotărârilor adunării generale ale asociației și ale Consiliului Director;
- i) să participe la adunările generale ale asociației;
- j) să nu denigreze activitatea asociației în interiorul și în exteriorul acesteia;
- k) să respecte orice angajament făcut către asociație;
- l) să se achite la timp de toate obligațiile financiare către asociație ce decurg din calitatea de membru al acesteia.

CAPITOLUL V – STRUCTURA ORGANIZATORICĂ. ATRIBUȚII. CONTROLUL FINANCIAR.

Art. 13 Organele de conducere ale asociației sunt:

- j. Adunarea Generala
- k. Consiliul Director

Art.14 Adunarea generală este formată din totalitatea membrilor și este organul de conducere suprem al asociației.

Art.15 Adunarea Generală are următoarele atribuții:

- a. stabilește strategia și obiectivele generale ale asociației;
- b. aprobă bugetul de venituri și cheltuieli și bilanțul contabil;
- l. alege și revocă membrii Consiliului Director;
- m. modifică actul constitutiv și statutul asociației;
- n. aprobă regulamentele interne ale asociației;
- o. dispune dizolvarea și lichidarea asociației și stabilește destinația bunurilor rămase după lichidare;
- p. are drept de control asupra celorlalte organe de conducere ale asociației;
- q. acordă titluri de excelență pentru persoanele fizice și/sau juridice care și-au adus aportul constant la promovarea imaginii, scopului și obiectivelor asociației;

r. aprobă dobândirea calității de membru de către alte persoane, în situația în care numărul de membri se reduce sub limita fixată de lege;

Art.16 Adunarea Generală se întrunește de două ori pe an, în prima luna a fiecărui semestru, la convocarea:

- d. președintelui asociației;
- e. Consiliului Director;
- f. Secretarului Consiliului Director sau oricare alt membru al Consiliului Director, la cererea a cel puțin o treime din membrii Adunării Generale;

Adunarea Generală adoptă hotărâri în prezența a cel puțin 2/3 din numărul membrilor săi cu majoritate simplă de voturi.

Dacă la prima convocare nu se realizează condiția de cvorum după două săptămâni se va organiza o altă ședință, cu aceeași ordine de zi, care va putea adopta hotărâri indiferent de numărul membrilor prezenți.

Hotărârile luate de Adunarea Generală în limitele legii, ale actului constitutiv și ale statutului sunt obligatorii pentru toți membri asociației.

Adunarea Generală este condusă de Președintele asociației, iar în lipsa acestuia de către unul dintre membrii Consiliului Director.

Art.17 Conducerea asociației între cele două adunări se face de către Consiliul Director.

Consiliul Director este format dintr-un președinte, un vicepreședinte și un secretar, aleși în mod individual de către Adunarea Generală, dintre membri săi, pentru un mandat de 10 ani.

Componența nominală a primului Consiliu Director este cea prevăzută în actul constitutiv.

Consiliul Director se întrunește trimestrial sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui. Este statutar numai în prezența celor trei membri și ia hotărâri valabile cu votul majorității membrilor prezenți.

Art.18 În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:

- a. asigură aplicarea hotărârilor Adunării Generale, a programelor și planurilor de activitate;
- b. supraveghează respectarea de către toți membri asociației a statutului și regulamentelor interne;
- c. prezintă Adunării Generale raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
- d. încheie acte juridice în numele și pe seama asociației;
- e. aprobă organigrama și politica de personal ale asociației;
- f. hotărăște cu privire la schimbarea sediului asociației;
- g. hotărăște asupra cotizațiilor și taxelor membrilor;
- h. soluționează cererile de înscriere și de retragere din asociație, și decide asupra excluderii din asociație a membrilor care se fac vinovați de nerespectarea statutului
- i. îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;

Art.19 Președintele Consiliului Director este Președintele asociației.

Atribuțiile Președintelui

- a. reprezintă asociația în relațiile cu terții;
- b. încheie contracte și convenții în numele asociației, cu aprobarea

- Consiliului Director;
- c. convoacă și conduce ședințele Adunării Generale și ale Consiliului Director;
 - d. stabilește ordinea de zi și materialele care se prezintă Consiliului;
 - e. îndeplinește orice alte sarcini date în sarcina sa de către Adunarea Generală sau Consiliul Director;

Președintele păstrează și folosește ștampila asociației și are drept de semnatură în Bancă.

Art.20 Vicepreședintele Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a. preia prin delegare atribuțiile Președintelui, fiind înlocuitorul de drept al acestuia în situația în care acesta se află în imposibilitatea temporară de a-și exercita funcțiile;
- c. conduce și coordonează o serie de programe ce privesc activitatea asociației;

Art. 21 Secretarul asociației are următoarele atribuții:

- a. asigură activitatea curentă a asociației;
- e. asigură desfășurarea ritmică a ședințelor Consiliului, precum și convocarea membrilor lui;
- f. primește și semnează corespondența asociației;
- g. realizează alte activități prin delegare;

Art.22 Controlul financiar intern al asociației poate fi exercitat de către oricare dintre asociați, cu condiția ca aceștia să nu fie membri ai Consiliului Director. În acest sens, asociatul are dreptul de a supraveghea și controla activitatea contabilă a asociației, de a verifica modul de administrare a întregului patrimoniu, de a îndeplini orice alte atribuții prevăzute de lege în sarcina organelor de control financiar intern ale unei asociații.

CAPITOLUL VI – RESURSELE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI

Art.23 Sursele de venit ale asociației se constituie din:

- a. cotizațiile membrilor;
- b. dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;
- c. venituri realizate din activități economice directe;
- d. donații, sponsorizări sau legate;
- e. resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale;
- f. alte venituri prevăzute de lege;

CAPITOLUL VII – DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI

Art.24 Asociația se dizolvă:

- a. de drept, în condițiile legii;
- b. prin hotărârea instanței judecătorești competente, în condițiile legii;
- c. prin hotărârea Adunării Generale a Asociației, în condițiile legii;

Art.25 În caz de dizolvare bunurile vor fi transmise prin grija lichidatorilor către o



persoana juridica de drept privat cu scop identic sau asemanator.

CAPITOLUL VIII – DISPOZITII FINALE

Art.26 Orice alte probleme aparute care nu fac obiectul reglementarii in acest statut se solutioneaza prin decizii ale Consiliului Director.

Art.27 Dispozitiile prezentului Statut se completeaza cu prevederile Actului constitutiv al Asociatiei si ale legislatiei aplicabile in vigoare.

Redactat, dactilografiat si autentificat de Biroul Individual Notarial Drăgan Nicoleta din mun. Ploiesti, astazi, data autentificarii, într-un exemplar original și 6(sase)duplicate ale acestuia, din care un duplicat se păstrează în arhiva biroului notarial și 5(cinci)duplicate se eliberează părților.

Membri asociați,

SCARLAT MIHAI – ALIN,
S.S. indescifrabil

SCARLAT MARIANA – LUCIA,
S.S. indescifrabil

SCARLAT CRISTINA – FELICIA,
S.S. indescifrabil

AVRAM CARMEN,
S.S. indescifrabil

ION HARALAMBIE
S.S. indescifrabil

ROMÂNIA
UNIUNEA NAȚIONALĂ A NOTARILOR PUBLICI
BIROUL INDIVIDUAL NOTARIAL DRĂGAN NICOLETA
LICENȚA DE FUNCTIONARE NR. 2182/1924/11.11.2013
Sediu: mun. Ploiești, str. Cuza Voda, nr. 17, bl. D4,
parter, Jud. Prahova
Telefon/Fax 0244597533;
E-mail bnp_nicoletadragan@yahoo.com

INCHEIERE DE AUTENTIFICARE NR. 580
Din: 30 ianuarie 2014

În fața mea, **DRĂGAN NICOLETA**, Notar Public, la sediul biroului s-au prezentat
SCARLAT MIHAI - ALIN, cetățean român, născut la data de _____
cu domiciliul _____ judetul _____
Prahova, identificat cu C.I. seria _____ eliberata _____
în nume propriu
SCARLAT MARIANA - LUCIA, cetățean român, născută la data de _____
in _____ , judetul _____
Prahova, identificată cu C.I. seria _____
în nume propriu

SCARLAT CRISTINA – FELICIA, cetățean român, născută la data de _____
in mun. Ploiești, jud. Prahova, cu _____ eliberată de _____
judetul Prahova, identificată cu CI seria _____, în nume propriu

AVRAM CARMEN, cetățean român, născută la data de _____ in mun.
Ploiești, jud. Prahova, cu domiciliul în _____ iudetul
Prahova, identificată cu CI seria _____ eliberată de _____
, în nume propriu

ION HARALAMBIE, cetățean român, născut la data de _____ in com.
_____, judetul Prahova,
identificat cu CI seria _____ eliberată c _____

_____, în nume propriu, care dupa ce li s-a citit actul au declarat că i-au
înțeles conținutul, că cele cuprinse în act reprezintă voința lor, au consimțit la
autenticarea prezentului in scris si au semnat unicul exemplar.

In temeiul art.12 lit.b din Legea 36/1995 cu modificările și completările ulterioare
se declara autentic prezentul in scris.

S-a perceput onorariul in suma de 124 lei, din care TVA 24 lei achitat cu BF nr.15

**NOTAR PUBLIC,
L.S. DRĂGAN NICOLETA**

Prezentul duplicat s-a întocmit în 6 exemplare, de **DRĂGAN NICOLETA**, notar
public, astăzi, data autenticării actului și are aceeași forță probantă ca originalul.

NOTAR PUBLIC,

